

Algemene Voorwaarden- Daphne's Dierenwereld

Artikel 1: Definities

- 1.1 Opdrachtnemer:** Daphne Smeets-Jorissen, handelend onder de naam Daphne's Dierenwereld, gevestigd aan Prins Hendrikstraat 1A, Eijsden.
- 1.2 Opdrachtgever:** Iedere natuurlijke of rechtspersoon wie met Daphne's Dierenwereld een overeenkomst van opdracht aangaat voor het leveren van paraveterinaire diensten, hondentraining of procesoptimalisatie.
- 1.3 Werkzaamheden:** Alle activiteiten die de opdrachtnemer uitvoert op het gebied van paraveterinaire zorg, hondentraining en procesoptimalisatie, zoals beschreven in de overeenkomst van opdracht.

Artikel 2: Toepasselijkheid

- 2.1** Deze algemene voorwaarden gelden voor alle offertes, overeenkomsten en werkzaamheden, tenzij schriftelijk anders is overeengekomen.
- 2.2** Sommige bepalingen zijn specifiek gericht op paraveterinaire diensten, hondentraining of procesoptimalisatie. Dit wordt duidelijk aangegeven per artikel.
- 2.3** Afwijken van deze voorwaarden kan alleen als dit schriftelijk is vastgelegd en door beide partijen is bevestigd.

Artikel 3: Offertes en overeenkomsten

- 3.1** Offertes zijn vrijblijvend en hebben een geldigheidsduur van 2 weken, tenzij anders vermeld.
- 3.2** De overeenkomst komt tot stand door schriftelijke bevestiging van de opdrachtgever of mondelinge akkoordverklaring.

Artikel 4: Annulering en boeteclausule

- 4.1** Beide partijen kunnen de overeenkomst opzeggen met een opzegtermijn van 2 weken.
- 4.2** Indien de opdrachtgever binnen 2 weken voor aanvang van de overeengekomen werkzaamheden annuleert en opdrachtnemer beschikbaar is, zal de opdrachtgever 50% van de gereserveerde uren vergoeden als annuleringsboete.
- 4.3** Indien de opdrachtgever binnen 24 uur voor aanvang van de overeengekomen werkzaamheden annuleert en opdrachtnemer beschikbaar is, zal de opdrachtgever 75% van de gereserveerde uren vergoeden als annuleringsboete.
- 4.4** Voor **HONDENTRAINING AAN PARTICULIERE KLANTEN** geldt een annuleringstermijn van 24 uur. Bij annulering binnen deze termijn wordt 50% van de geplande kosten in rekening gebracht.

Artikel 5: Minimale inzet en werktijden **PARAVETERINAIR**

- 5.1 Opdrachtnemer rekent een minimum van 6 uur per werkdag. Werkzaamheden korter dan zes uur worden in rekening gebracht als een volledige werkdag.
- 5.2 Werkzaamheden worden uitgevoerd op de overeengekomen tijdstippen, waarbij er ruimte is voor flexibiliteit indien dit in goed overleg wordt besloten.

Artikel 6: Pauzes **PARAVETERINAIR**

- 6.1 Opdrachtnemer heeft recht op een onbetaalde pauze van 30 minuten per werkdag.
- 6.2 Indien opdrachtnemer tijdens de pauze werkzaamheden verricht, worden deze als reguliere werktijd in rekening gebracht.

Artikel 7: Verantwoordelijkheden van de opdrachtgever

- 7.1 De opdrachtgever zorgt voor een veilige werkomgeving en de noodzakelijke middelen om de werkzaamheden naar behoren uit te voeren.
- 7.2 Wanneer de werkomgeving niet veilig is, kan de opdrachtnemer besluiten het werk op te schorten, totdat aan deze voorwaarden is voldaan.
- 7.3 Bij een **PROCESOPTIMALISATIETRAJECT** verplicht de opdrachtgever zich tot het verstrekken van juiste en volledige informatie die nodig is voor het uitvoeren van het procesoptimalisatietraject.

Artikel 8: Aansprakelijkheid

- 8.1 Opdrachtnemer is aansprakelijk voor directe schade door grove nalatigheid of opzet tijdens de uitvoering van de werkzaamheden.
- 8.2 De aansprakelijkheid van opdrachtnemer is beperkt tot het bedrag dat wordt uitgekeerd door haar bedrijfsaansprakelijkheidsverzekering.
- 8.3 De opdrachtgever vrijwaart de opdrachtnemer tegen alle aanspraken van derden die verband houden met de uitvoering van de overeenkomst.
- 8.4 Bij **HONDENTRAINING AAN PARTICULIERE KLANTEN** blijft opdrachtgever verantwoordelijk voor het gedrag van de hond tijdens de trainingssessie. Eventuele schade veroorzaakt door de hond aan derden of eigendommen blijft de verantwoordelijkheid van de opdrachtgever.

Artikel 9: Vertrouwelijkheid en gegevensverwerking **PROCESOPTIMALISATIE**

- 9.1 Opdrachtnemer behandelt alle bedrijfsinformatie strikt vertrouwelijk. Deze informatie zal alleen gebruikt worden voor het doel van het procesoptimalisatietraject.

9.2 Geanonimiseerde gegevens kunnen worden gebruikt voor statistische, educatieve en marketingdoeleinden, zoals bijvoorbeeld in berichten op LinkedIn of andere platforms, tenzij schriftelijk anders overeengekomen.

Artikel 10: Vergoeding en betaling

10.1 Opdrachtnemer hanteert de tarieven zoals vermeld in de overeenkomst van opdracht.

10.2 Betalingen dienen te geschieden binnen 14 dagen na factuurdatum, tenzij schriftelijk anders is overeengekomen. Bij te late betaling kan opdrachtnemer wettelijke rente in rekening brengen.

10.3 Kilometers gereden voor zakelijke doeleinden worden vergoed zoals vermeld in de overeenkomst van opdracht.

Artikel 11: Telefoon- en communicatieregeling

11.1 Opdrachtnemer heeft het recht om tijdens werktijd zakelijke telefoongesprekken te voeren, mits dit niet ten koste gaat van de werkzaamheden. Deze gesprekken worden kort gehouden en beperkt tot zakelijke doeleinden.

Artikel 12: Beëindiging van de overeenkomst

12.1 De overeenkomst eindigt door het verstrijken van de afgesproken looptijd of door opzegging zoals genoemd in artikel 4.

12.2 Er geldt geen concurrentiebeding.